



جمهوری اسلامی ایران

شورای عالی فضای مجازی

دبیر

شماره: ۹۸/۱۰۳۵۱۵

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

پیوست: ۵ ارد

بسم الله الرحمن الرحیم

کلیه وزارتخانه‌ها، موسسات و شرکت‌های دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیردولتی
 کلیه دستگاه‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام و یا تصریح نام است یا قانون خاص دارند
 سادکل نیروهای مسلح
 سازمان نظام صنفی رایانه‌ای کشور

در اجرای ماده ۱۱ آیین‌نامه داخلی شورای عالی فضای مجازی، به پیوست مصوبه جلسه پنجاه و نهم مورخ ۹۸/۰۶/۰۹ شورای عالی با موضوع "نظام هویت معتبر در فضای مجازی کشور" که طی نامه شماره ۹۸/۱۰۳۳۵۷ مورخ ۹۸/۰۷/۰۸ به استحضار مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود.

سید ابوالحسن فیروزآبادی

رونوشت:

دفتر مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی)، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس مجلس شورای اسلامی، دفتر رئیس قوه قضائیه، اعضای محترم شورای عالی فضای مجازی، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، دبیرخانه شورای نگهبان، دبیرخانه شورای عالی امنیت ملی، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، دفتر هیئت دولت، روزنامه رسمی کشور.

نظام هویت معتبر در فضای مجازی کشور

مقدمه

برای هر نوع تعامل فنی، اقتصادی (پولی و مالی)، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و اداری میان اشخاص، گروه‌ها، اشیاء، خدمات، محتواها و مکان‌ها به هویت معتبر نیاز بوده و شکل‌گیری نظام قابل اطمینان برای هویت در فضای مجازی کشور ضروری است. در این نظام برای حصول اطمینان، بسته به نوع تعامل، دو دسته اطلاعات هویت ذاتی و اکتسابی موجودیت‌ها لازم بوده و برای تامین و تایید آن‌ها، نقش‌آفرینی دو نهاد معتبر نیاز است؛ «تامین‌کنندگان شناسه (مشابه ثبت احوال) که مسئولیت تامین اطلاعات پایه هویتی موجودیت‌ها را در قالب شناسه‌های دائم یا موقت و واقعی یا مستعار بر عهده دارند» و «تامین‌کنندگان صفت‌ها که مسئولیت اعتباربخشی به اطلاعات غیرپایه هویتی از قبیل مدرک تحصیلی و میزان اعتبار مالی را بر عهده دارند و صفات ادعایی را تایید یا رد می‌کنند».

هدف از ایجاد این نظام، استقرار زیست‌بوم تامین‌کننده زیرساخت تعاملات آزادانه، سالم، پویا، مسئولانه و سودمند با رعایت حقوق فردی و جمعی در روابط اجتماعی، اقتصادی، سیاسی و فناورانه بین انواع موجودیت‌ها در فضای مجازی است که زمینه لازم را برای توسعه کسب و کارهای دیجیتال، سامانه‌های فنی، رسانه‌های تعاملی و خدمات اداری ایجاد می‌کند و در آن، تامین‌کنندگان شناسه‌ها و صفت‌ها با ارایه مجموع دو نوع اطلاع هویتی پایه و صفت‌ها، شناخت قابل اطمینان را برای طرفین تعامل فراهم می‌سازند.

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- **موجودیت:** هر شخص، گروه، شیء، خدمت، محتوا و مکان که به صورت مستقل قابل شناسایی باشد؛
- ۱-۲- **شناسه^۱:** کدی که برای ارجاع به اطلاعات هویتی پایه یک موجودیت واحد استفاده می‌شود؛
- ۱-۳- **صفت^۲:** مشخصه یا کیفیت انتسابی یا اکتسابی موجودیت که در طول زمان تغییر می‌کند؛
- ۱-۴- **اطلاعات پایه هویتی:** اطلاعات شناسنامه‌ای موجودیت‌ها شامل نسبت‌های پایه بین آن‌ها که به‌ندرت دچار تغییر می‌شوند؛
- ۱-۵- **هویت دیجیتالی:** مجموعه‌ای از اطلاعات پایه هویتی و صفت‌ها که معرف یک موجودیت واحد است؛

¹ Identity

² Attribute

۶-۱- **تامین کننده شناسه**: نهادی که برای انواع تعاملات، اطلاعات پایه هویتی قابل استنادی از موجودیت‌ها را گواهی می‌کند و مسئولیت ثبت و راستی‌آزمایی هویت واقعی موجودیت‌ها، تخصیص شناسه و صدور گواهی‌نامه هویت برای آن‌ها و در برخی تراکنش‌ها، احراز هویت آن‌ها را برعهده دارد؛

۷-۱- **تامین کننده صفت‌ها**: موجودیتی که در تعاملات، اعتبار صفت‌های موجودیت‌ها را گواهی می‌کند؛

۸-۱- **چارچوب مبادله قابل اعتماد**: سازوکار ارتباط امن و قابل اعتماد بین موجودیت‌ها و تامین کنندگان شناسه و صفت‌ها در زیست‌بوم است؛

۹-۱- **لایه کاربرد**: لایه‌ای که در آن خدماتی فراتر از خدمات ارتباطی ثابت و سیار و خدمات میزبانی ارائه می‌شود.

ماده ۲ - الزامات زیست‌بوم هویت معتبر در فضای مجازی

۱-۲- تامین مقیاس مورد نیاز برای انواع کاربردها با قابلیت گسترش در کاربردهای آتی؛

۲-۲- تامین سطوح اعتبار و اعتماد در تامین اطلاعات هویت دیجیتالی به تناسب نوع تعامل؛

۳-۲- صیانت از حریم خصوصی اشخاص و حقوق عمومی جامعه؛

۴-۲- تناسب میان میزان اطلاعات ارائه شده از هر موجودیت با نوع تعامل با رعایت اختیار یا آگاهی موجودیت‌ها؛

۵-۲- تامین ادله دیجیتال در ثبت و اعطای شناسه‌ها و گواهی‌ها و اعتباربخشی صفت‌ها؛

۶-۲- رعایت امنیت اطلاعات هویت دیجیتالی و تناسب آن با نوع تعامل از طریق ایجاد چارچوب مبادله قابل اعتماد و اعطای گواهی موثق^۳؛

۷-۲- مرتبط‌بودن اطلاعات هویتی پایه فضای مجازی با فضای فیزیکی؛

۸-۲- اتکاپذیری، تاب‌آوری، ماندگاری، کاربری آسان، ساده‌بودن ساختار و تعامل‌پذیری میان اجزاء زیست‌بوم؛

۹-۲- تضمین صحت، تمامیت، اعتبار، انکارناپذیری و استنادپذیری هویت موجودیت‌های فضای مجازی به تناسب نوع تعامل؛

۱۰-۲- افزایش شفافیت و کاهش گمنامی در فضای مجازی؛

۱۱-۲- ارتقاء و استمرار فرآیندهای احراز هویت در فضای مجازی.

³ IDP: Identity Provider

⁴ AP: Attributes Provider

⁵ Trusted Framework

⁶ Credential

ماده ۳ - خطوط اجرایی

- ۳-۱- هر تعاملی در فضای مجازی کشور باید با شناسه معتبر آغاز شود؛
- ۳-۲- همه عوامل ذی نقش در یک تعامل مسئول عملکرد خود هستند؛
- ۳-۳- موجودیت‌ها در شبکه ملی اطلاعات و هر شبکه دیگری که درون یا مرتبط با آن قرار می‌گیرند، باید هویت احراز شده داشته باشند؛
- ۳-۴- چنانچه موجودیتی امکان تغییر شناسه را فراهم کند، باید امکان نگاشت شناسه قبل و بعد از تغییر را برای تامین کننده شناسه مرتبط فراهم کند؛
- ۳-۵- کلیه ارائه‌دهندگان خدمات فنی، اقتصادی (پولی و مالی)، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و اداری در کشور باید در چارچوب و منطبق بر نظام هویت معتبر در فضای مجازی کشور فعالیت و از پذیرش و گذردهی تعامل‌های فاقد هویت معتبر اجتناب کنند؛
- ۳-۶- امکان نگاشت بین شناسه‌های متنوع هر یک از عوامل دخیل در یک تعامل در لایه‌های مختلف ارتباطی، خدماتی، کاربری و محتوایی باید برای تامین کننده شناسه مرتبط فراهم و هر تعامل در فضای مجازی کشور، بی‌واسطه یا با واسطه، به شخصی منحصر به فرد منتهی شود؛
- ۳-۷- هر گونه اقدام یا مشارکت در اختفاء یا جعل هویت از جمله عرضه ابزار و خدمات مرتبط ممنوع است؛
- ۳-۸- مسئولیت جبران خسارت ناشی از نقض الزامات و خطوط اجرایی موضوع مواد ۲ و ۳ این نظام، در چارچوب قوانین جاری کشور بر عهده تامین کننده شناسه و یا ارائه‌دهنده خدمت نقض کننده آن‌ها است؛
- ۳-۹- مرکز ملی فضای مجازی با همکاری قوای مجریه و قضاییه، ظرف مدت شش ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه، پیش‌نویس مقررات و لوایح قانونی لازم برای استقرار نظام هویت معتبر در فضای مجازی کشور را تهیه کند؛
- ۳-۱۰- مرکز ملی فضای مجازی گزارشی از اجرای این مصوبه را هر شش ماه یک بار به شورای عالی فضای مجازی ارائه کند.

ماده ۴ - نگاشت نهادی

- ۴-۱- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات تامین کننده شناسه در لایه ارتباطی کشور بوده و مسئولیت تنظیم مقررات و اتخاذ تمهیدات لازم برای اجرای موارد ذیل را بر عهده دارد:
 - ۴-۱-۱- احراز هویت متقاضیان و مشترکین داخلی و خارجی خدمات ارتباطی ثابت و سیار و خدمات میزبانی؛
 - ۴-۱-۲- احراز هویت برخط موجودیت‌های بهره‌بردار خدمات عمومی ارتباطی ثابت و سیار و خدمات میزبانی؛
 - ۴-۱-۳- ساماندهی و مدیریت نشانی‌های پروتکل اینترنت^۷ و نام‌های دامنه در سطح ملی.

⁷ IP Address

۲-۴- مرکز ملی فضای مجازی به منظور ایجاد زیست‌بوم هویت فضای مجازی کشور در خصوص موارد زیر اقدام کند:
۱-۲-۴- احصای فهرست تامین‌کنندگان شناسه "لایه کاربرد"، برای ثبت، اعطای شناسه و گواهی به کلیه موجودیت‌های آن لایه با استفاده از ظرفیت موجود دستگاه‌های اجرایی و ارائه نگاهش نهادی پیشنهادی به شورای عالی فضای مجازی؛

۲-۲-۴- تنظیم و ابلاغ طرح تحول و برنامه ملی هویت فضای مجازی؛

۳-۲-۴- تنظیم و ابلاغ ضوابط و مقررات عمومی زیست‌بوم هویت فضای مجازی؛

۴-۲-۴- نظارت بر حسن اجرای تعهدات تامین‌کنندگان شناسه و تامین‌کنندگان ملی صفت‌ها.

۳-۴- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به منظور استقرار زیست‌بوم هویت فضای مجازی کشور و در چارچوب ضوابط و مقررات عمومی ابلاغی موضوع بند ۴-۲-۳، نسبت به تعیین حوزه مشخص و متمرکز برای «همه‌نگی و برنامه‌ریزی ملی هویت فضای مجازی» با وظایف و اختیارات زیر اقدام کند:

۱-۳-۴- تدوین پیش‌نویس طرح تحول و برنامه ملی هویت فضای مجازی ظرف مدت سه ماه از تاریخ ابلاغ این مصوبه و ارائه به مرکز ملی فضای مجازی برای تنظیم و ابلاغ؛ در این طرح باید تامین‌کنندگان ملی صفت‌ها در حوزه‌های مختلف و نگاهش نهادی آن‌ها و نیز خدمات کاربردی مبتنی بر احراز هویت خدمات ارتباطی تعیین و مشخص شوند؛

۲-۳-۴- استقرار چارچوب تعامل‌پذیری بین تامین‌کنندگان شناسه، صفت‌ها و دیگر موجودیت‌ها؛ برای دوره گذار سه ساله، از طریق درگاه واحد بین‌تامین‌کنندگان شناسه و تامین‌کنندگان صفت‌ها، خدمات ارائه می‌شود؛

۳-۳-۴- ارائه گزارش فصلی از اقدامات و پیشرفت کار به مرکز ملی فضای مجازی.

۴-۴- تامین‌کنندگان شناسه و تامین‌کنندگان ملی صفت‌ها باید ظرف مدت سه ماه از تاریخ ابلاغ طرح تحول و برنامه ملی هویت فضای مجازی موضوع بند ۴-۲-۲، برنامه خود را تدوین و برای تصویب به مرکز ملی فضای مجازی ارائه کنند.



بسمه تعالی

برادر ارجمند جناب آقای دکتر رحمانی فضلی وزیر محترم کشور
برادر ارجمند جناب آقای مهندس آذری جهرمی وزیر محترم ارتباطات و فناوری اطلاعات
برادر ارجمند جناب آقای دکتر شریعتمداری وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت
برادر ارجمند جناب آقای دکتر قاضی زاده هاشمی وزیر محترم بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
برادر ارجمند جناب آقای دکتر غلامی وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری
برادر ارجمند جناب آقای دکتر صالحی وزیر محترم فرهنگ و ارشاد اسلامی
برادر ارجمند جناب آقای دکتر آخوندی وزیر محترم راه و شهرسازی
برادر ارجمند جناب آقای مهندس حجتی وزیر محترم جهاد کشاورزی
برادر ارجمند حجت الاسلام و المسلمین جناب آقای دکتر علوی وزیر محترم اطلاعات
برادر ارجمند جناب آقای دکتر محسنی بندپی سرپرست محترم وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
برادر ارجمند جناب آقای دکتر اکرمی سرپرست محترم وزارت امور اقتصادی و دارایی
برادر ارجمند جناب آقای دکتر همتی رئیس کل محترم بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران
برادر ارجمند جناب آقای دکتر شهرياری معاون محترم رئیس قوه قضائیه و رئیس مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضائیه
برادر ارجمند جناب آقای موبدی خرم آبادی رئیس محترم ستاد مبارزه با قاچاق کالا و ارز
برادر ارجمند جناب آقای دکتر تویسرکانی معاون محترم رئیس قوه قضائیه و رئیس سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
برادر ارجمند جناب آقای دکتر پالیزدار مشاور محترم معاون اول رئیس جمهور و رئیس دبیرخانه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی

باسلام و احترام؛

در اجرای بند ۴ تصویب نامه شماره ۱۰۵۸۱۶/ت/۵۴۶۰۷ هـ مورخ ۱۳۹۶/۸/۲۵ هیأت وزیران و به منظور تسهیل و تسریع روند برنامه توسعه دولت الکترونیک و رسیدن به شاخص های برنامه های توسعه کشور، به پیوست «**شیوه نامه اجرای پروژه های اولویت دار دولت الکترونیک**»، جهت دستور برنامه ریزی، اقدام لازم و ارائه گزارش به این سازمان ابلاغ می گردد.



معاون رئیس جمهور

و

رئیس سازمان

ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه: ۳۱۴۳۳۰

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۶/۲۰

پیوست: دارد

جمشید انصاری

رونوشت:

جناب آقای عسگری معاون محترم وزیر و رئیس کل گمرک جمهوری اسلامی ایران برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای تقوی نژاد معاون محترم وزیر و رئیس کل سازمان امور مالیاتی برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای درخشان نیا معاون محترم وزیر و رئیس سازمان ثبت احوال کشور برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای سلیمانی رئیس کل محترم بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای صادق زاده رئیس محترم مرکز توسعه تجارت الکترونیکی برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای سرائیان معاون محترم وزیر و رئیس سازمان فناوری اطلاعات ایران برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای طهرانچی سرپرست محترم دانشگاه آزاد اسلامی برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای حسن نیا معاون محترم وزیر و رئیس سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای فلاح جوشقانی معاون محترم وزیر و رئیس سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی برای برنامه ریزی و اقدام لازم
جناب آقای نعمتی معاون محترم وزیر و مدیرعامل شرکت پست جمهوری اسلامی ایران برای برنامه ریزی و اقدام لازم

شماره نامه:

تاریخ نامه:

پیوست:

بسمه تعالی

در اجرای بند ۴ مصوبه شماره ۱۰۵۸۱۶/ت/۵۴۶۰۷ هـ مورخ ۱۳۹۶/۸/۲۵ هیأت وزیران، به منظور ایجاد هماهنگی و یکپارچگی، تعیین نقش‌ها و متولیان مربوط به بخش‌های تخصصی حوزه دولت الکترونیک و تعیین وظایف، مأموریت‌ها و مسئولیت‌های هر یک از دستگاه‌های دولتی و نیز پیش‌بینی و تخصیص بهینه منابع و اعتبارات مربوط به پروژه‌های دولت الکترونیک، «شیوه‌نامه اجرای پروژه‌های اولویت‌دار دولت الکترونیک» به شرح پیوست، به تصویب کارگروه موضوع بند ۴ مصوبه مذکور رسید. شیوه‌نامه مذکور به همراه شناسنامه پروژه (پیوست ۱) و برنامه اجرایی پروژه اولویت‌دار (پیوست ۲) ابلاغ می‌گردد.

محمد جواد آذری جهرمی

وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات

محمد باقر نوبخت

معاون رئیس جمهور و

رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور

جمشید انصاری

معاون رئیس جمهور و

رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس جمهور

۹۷/۸/۲۵

بسمه تعالی

کارگروه موضوع ماده (۴) تصویب نامه شماره ۱۰۵۸۱۶/ت/۵۴۶۰۷هـ مورخ ۱۳۹۶/۸/۲۵ هیأت وزیران به پیشنهاد مشترک سازمان اداری و استخدامی کشور، سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در جهت تسهیل و تسریع در روند برنامه توسعه دولت الکترونیک و رسیدن به شاخص‌های برنامه‌های توسعه کشور در حوزه دولت الکترونیکی تصویب نمود:

۱- تعاریف:

- کارگروه: کارگروه موضوع بند (۴) تصویب‌نامه شماره ۱۰۵۸۱۶/ت/۵۴۶۰۷هـ مورخ ۱۳۹۶/۸/۲۵ هیأت وزیران
- کمیته: کمیته ای متشکل از معاون نوسازی اداری سازمان اداری و استخدامی کشور، معاون فنی، امور زیربنایی و تولیدی سازمان برنامه و بودجه کشور، رئیس سازمان فناوری اطلاعات و نماینده معاون اول رئیس‌جمهور بعنوان بازوی اجرایی کارگروه موضوع بند (۴) تصویب‌نامه شماره ۱۰۵۸۱۶/ت/۵۴۶۰۷هـ مورخ ۱۳۹۶/۸/۲۵ هیأت وزیران
- دستگاه اجرایی: دستگاه های مشمول ماده(۵) قانون مدیریت خدمات کشوری
- کمیسیون توسعه دولت الکترونیک: موضوع ماده(۳) ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی مصوبه شماره ۲۰۰/۱۴۵ مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۱ شورای عالی فناوری اطلاعات
- پروژه اولویت دار: پروژه های اولویت دار توسعه دولت الکترونیک موضوع مصوبه شماره ۱۲۱۷۶/ت/۵۵۲۸۵هـ مورخ ۱۳۹۷/۰۲/۰۹ هیأت وزیران و اصلاحات بعدی ابلاغیه مذکور
- ۲- دستگاه های اجرایی مکلف‌اند اطلاعات مرتبط با پروژه اولویت دار خود را در قالب شناسنامه پروژه (پیوست ۱) تدوین نموده و به کمیسیون توسعه دولت الکترونیک ارسال نمایند. کمیسیون پس از بررسی پروژه ها، در صورت تایید آنها را به کمیته ارسال می نماید.
- ۳- دستگاه های اجرایی مکلف‌اند برنامه اجرای پروژه اولویت دار خود در حوزه دولت الکترونیک را در برش‌های زمانی یکساله در قالب فرم برنامه اجرایی پروژه اولویت دار (پیوست ۲) تدوین نموده و برای تأیید به کمیته ارسال نمایند.
- تبصره ۱** - کمیته مکلف است شناسنامه پروژه تدوین شده و برنامه اجرای پروژه اولویت دار دستگاه های اجرایی را به منظور اولویت بندی و ابلاغ به دستگاه های متولی، به کارگروه اعلام نماید.
- تبصره ۲** - کمیته مکلف است پروژه های توسعه دولت الکترونیک را به منظور تأمین منابع مورد نیاز اولویت بندی نماید. سازمان برنامه و بودجه کشور پس از اعلام کمیته نسبت به تخصیص اعتبار به پروژه های اولویت دار توسعه دولت الکترونیک در حدود اعتبار ابلاغی از محل برنامه « توسعه دولت الکترونیک » دستگاه اجرایی و ردیف های متفرقه پیش بینی شده در قانون بودجه اقدام نماید.
- تبصره ۳** - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات حمایت‌های لازم از اجرای پروژه های مذکور را پس از تأیید کمیته، به عمل خواهد آورد.
- ۴- دستگاه های اجرایی مکلف اند یک مقام مسئول را به عنوان «مدیر پروژه» در ارتباط با پروژه اولویت دار خود، به کمیته اعلام نمایند. بالاترین مقام دستگاه اجرایی برای فرد مذکور، حکم مدیر پروژه صادر می نمایند. معرفی مدیر پروژه، از مسئولیت بالاترین مقام دستگاه اجرایی در قبال اجرای پروژه نمی کاهد.

- ۵- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (سازمان فناوری اطلاعات) به منظور رصد و پایش پروژه‌های اولویت‌دار دولت الکترونیک، مدیریت پروژه‌های مذکور را بر عهده داشته و مکلف است ضمن ایجاد دسترسی برخط به داشبوردهای مدیریتی برای اعضای کمیته، گزارشهای ادواری را در مقاطع ماهانه و گزارشهای موردی را حسب نیاز برای بررسی و رفع موانع احتمالی و اصلاح روند به کمیته ارائه نماید. مدیران پروژه‌ها و دستگاههای اجرایی مکلفند همکاری لازم را در خصوص پروژه‌های مذکور با کمیته به عمل آورند.
- ۶- کمیته موظف است گزارش عملکرد و موانع و مشکلات موجود برای اجرایی شدن پروژه‌های اولویت‌دار دولت الکترونیک را به همراه راهکارهای پیشنهادی حداکثر هر شش ماه یکبار برای اتخاذ تصمیمات مقتضی به کارگروه ارائه نماید.
- ۷- کارگروه هر ساله سه دستگاه برتر از منظر تعهد به اجرای پروژه‌های اولویت‌دار را به منظور تشویق مدیر پروژه مربوطه، انتخاب می‌نماید.

پیوست (۱)

شناسنامه پروژه‌های ملی توسعه دولت الکترونیکی

	۲- کد پروژه		۱- عنوان پروژه	
			۳- شرح پروژه	
			۴- نام دستگاه مسئول	
			۵- نام دستگاه(های) همکار	
			۶- نام دستگاه ناظر	
			۷- اهداف	
			۸- خدمات مصوب مرتبط با پروژه	
			۹- قوانین و اسناد بالادستی	
۱۰- سوابق مرتبط با پروژه				
	وضعیت اجرا	نوع تأثیرگذاری	تأثیر اقدامات انجام شده روی این پروژه	شماره
۱۱- ریسک‌ها و چالش‌های اجرای پروژه				
	راهکارهای مقابله	میزان تأثیر در موفقیت	احتمال رخداد	عنوان
۱۲- ماتریس نیازمندی‌های پروژه				
	میزان در دسترس بودن	عنوان نیازمندی‌ها	نام دستگاه	
۱۳- تحویل دادنی‌های پروژه				
	توضیح			عنوان

•					
•					
•					
۱۴- جمع بندی شرایط پروژه					
					الف- میزان هزینه
					ب- مدت زمان
خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم	ج- میزان فراهم بودن برنامه های پیش نیاز
خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم	د- تأثیرگذاری بر برنامه های پس نیاز
۱۵- شاخص های ارزیابی تحقق پروژه					
افق زمانی		هدف	عنوان شاخص		

پیوست (۲)

فرم تهیه و تدوین برنامه اجرایی پروژه های اولویت دار ملی توسعه دولت الکترونیکی

(۱۳۹۷-۱۳۹۹)

عنوان پروژه اولویت دار:.....

عنوان دستگاه های مسئول	شماره طبقه بندی دستگاه

جدول (۱): پیش بینی اعتبارات مورد نیاز اجرای پروژه اولویت دار (میلیون ریال)

جمع کل	سال ۱۳۹۹			سال ۱۳۹۸			سال ۱۳۹۷			جمع عملکرد طی سال های قبل	مسئول تحویل	عنوان فاز/اعتبار	شماره
	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز	تأمین منابع مالی مورد نیاز				
کل اعتبار مورد نیاز	از محل اعتبارات دستگاه مسئول	سایر منابع	کل اعتبار مورد نیاز	از محل اعتبارات دستگاه مسئول	سایر منابع	کل اعتبار مورد نیاز	از محل اعتبارات دستگاه مسئول	سایر منابع	کل اعتبار مورد نیاز	جمع عملکرد طی سال های قبل			
												۱	عنوان فاز ۱
												۱-۱	فعالیت اصلی ۱
												۲-۱	فعالیت اصلی ۲
												
													جمع کل

جدول شماره (۲): شاخص های ارزیابی عملکرد پروژه اولویت دار

جمع کل	۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷		وضع موجود سال (۱۳۹۶)	واحد اندازه گیری	عنوان شاخص	هدف	مسئول تحويل	عنوان فاز
	عملکرد	پیش بینی	عملکرد	پیش بینی	عملکرد	پیش بینی						

جدول شماره (۳): پیش بینی پیشرفت عملیات پروژه اولویت دار به تفکیک نوع فعالیت/ عملیات

عملکرد	پیشرفت عملیات						عملکرد های قبل سال	سال خاتمه	سال شروع عملیات	واحد اندازه گیری	عنوان فعالیت/ عملیات	عنوان فاز
	۱۳۹۹		۱۳۹۸		۱۳۹۷							
	عملکرد	پیش بینی	عملکرد	پیش بینی	عملکرد	پیش بینی						
												..

۸۷۲۷۷ / ت ۵۸۱۱۵ هـ

شماره
تاریخ ۳ - ۱۸ / ۱۳۹۹



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

“با صلوات بر محمد و آل محمد”

وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت امور اقتصادی و دارایی
وزارت جهاد کشاورزی - وزارت نیرو - وزارت نفت - وزارت راه و شهرسازی
سازمان حفاظت محیط زیست - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
معاونت حقوقی رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۹/۷/۲۷ به پیشنهاد کارگروه رفع موانع جهش تولید و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب کرد:

۱- به منظور یکپارچگی و انسجام نظام صدور مجوز در کشور، مراجع صدور مجوز مکلفند ظرف شش ماه ترتیبی فراهم نمایند که کلیه مجوزهایی که پس از ابلاغ این تصویب نامه صادر، تمدید یا اصلاح می شوند، بر روی درگاه ملی مجوزهای کشور، ثبت و شناسه یکتای مجوز دریافت نمایند. هر مجوزی که بعد از زمان راه اندازی این درگاه صادر شده و فاقد شناسه یکتای مجوز باشد، معتبر نیست. مراجع صدور مجوز مکلفند با اتصال الکترونیکی سامانه های صدور مجوز خود به درگاه فوق و ارایه داده های خواسته شده، این شناسه را دریافت و بر روی مجوزهای صادره ثبت نمایند.

۲- در اجرای ماده (۹) قانون جامع حدنگار (کاداستر) کشور - مصوب ۱۳۹۳ - کلیه دستگاه هایی که مرجع قانونی استعمال حریم ها و زیرساخت ها می باشند، مکلفند ظرف چهار ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه، پس از تهیه لایه های اطلاعات مکانی عارضه های خود، براساس آیین نامه اجرایی تبصره ماده (۹) قانون مذکور موضوع تصویب نامه شماره ۷۳۴۶۳/ت/۵۴۳۷۷ هـ - مورخ ۱۳۹۸/۶/۱۳، نسبت به پاسخ استعلامات مذکور به صورت الکترونیکی هوشمند و بدون نیاز به دخالت کاربر اقدام نمایند. مسئولیت به روزرسانی و نگهداری لایه های اطلاعات مکانی به عهده دستگاه اجرایی مربوط است.

۳- مراجع صادرکننده استعمال مرتبط با حریم ها و زیرساخت ها از جمله خطوط انتقال گاز و نفت، منابع آب و خطوط انتقال، دکل فشار قوی، میراث فرهنگی، شهر، حریم های زیست محیطی، منابع طبیعی و مراتع، صنایع دامپزشکی، امنیتی، فرودگاه ها، راه آهن، جاده و تأسیسات اتمی مکلفند به درخواست های دریافت شده از طریق درگاه ملی مجوزهای کشور، ظرف پانزده روز کاری به صورت واضح، غیرمشروط و غیرقابل تفسیر پاسخ دهند. عدم پاسخ در مهلت یادشده، به منزله موافقت با درخواست می باشد.

تبصره ۱- پاسخ ثبت شده به منزله پاسخ قطعی مرجع صادرکننده استعمال می باشد و غیرقابل تغییر است.

تبصره ۲- مراجع موضوع این بند موظفند تا پایان آبان ماه ۱۳۹۹، حریم های مرتبط را اعلام و در پایگاه اطلاع رسانی اینترنتی خود اعلام نمایند.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

۴- مراجع صدور مجوز مکلفند در خصوص طرح‌های ایجاد کسب و کار که از اراضی منابع طبیعی یا ملی استفاده کرده‌اند، در صورت عدم اجراء، تأخیر در اجرا یا عدم پیشرفت قابل توجه مطابق با طرح توجیهی مصوب و یا تعطیلی بیش از یک سال، اراضی منابع طبیعی یا ملی دارای محدودیت را تخصیص و آن را برای متقاضیان دیگر آزاد نمایند. دستورالعمل اجرایی این بند ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و با همکاری وزارتخانه‌های جهاد کشاورزی، صنعت، معدن و تجارت، نیرو، نفت، راه و شهرسازی و سازمان حفاظت محیط‌زیست و سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور تدوین و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد.

۵- به منظور تسریع در شروع و توسعه کسب و کارها، تسهیل در سرمایه‌گذاری و شناسایی و انعکاس مقررات مخل و پیشنهاد آن به هیئت مقررات زدایی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار جهت رفع آنها، کارگروه استانی "تسهیل سرمایه‌گذاری و مقررات زدایی" به ریاست استاندار و دبیری مدیرکل امور اقتصادی و دارایی استان و با حضور دستگاه‌های ذی‌ربط با برگزاری حداقل یک جلسه در ماه تشکیل می‌شود. دستورالعمل اجرایی این ماده ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تدوین و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد.

۶- معاونت حقوقی رئیس‌جمهور مکلف است با همکاری فنی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و همکاری تخصصی دستگاه‌های ذی‌ربط به تشخیص معاونت یادشده ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه نسبت به ایجاد "درگاه اختصاصی قوانین و مقررات مربوط به کسب و کار" در سامانه ملی قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران اقدام نماید. دستگاه‌های اجرایی مکلفند مقررات موضوع این تصویب‌نامه را با هماهنگی و نظارت معاونت حقوقی رئیس‌جمهور در درگاه یادشده درج کنند و پیشنهادهای مربوط به لوایح و مقررات مرتبط با کسب و کار را در قالب طراحی شده توسط معاونت مذکور (از جمله شامل اسناد پشتیبان، قوانین و مقررات مرتبط و آثار مصوبه جدید بر آنها) به مراجع وضع مربوط ارایه کنند و نسخه‌ای از آن را جهت اطلاع عمومی، در درگاه یادشده درج نمایند.

۷- مصوبات هیئت مقررات‌زدایی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار در صورت نیاز به تصمیم‌گیری هیئت وزیران، ظرف یک ماه پس از تصویب در هیئت مذکور، مستقیماً در هیئت وزیران بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس‌جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت امور مجلس رئیس‌جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

۴- مراجع صدور مجوز مکلفند در خصوص طرح‌های ایجاد کسب و کار که از اراضی منابع طبیعی یا ملی استفاده کرده‌اند، در صورت عدم اجراء، تأخیر در اجرا یا عدم پیشرفت قابل توجه مطابق با طرح توجیهی مصوب و یا تعطیلی بیش از یک سال، اراضی منابع طبیعی یا ملی دارای محدودیت را تخصیص و آن را برای متقاضیان دیگر آزاد نمایند. دستورالعمل اجرایی این بند ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی و با همکاری وزارتخانه‌های جهاد کشاورزی، صنعت، معدن و تجارت، نیرو، نفت، راه و شهرسازی و سازمان حفاظت محیط‌زیست و سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور تدوین و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد.

۵- به منظور تسریع در شروع و توسعه کسب و کارها، تسهیل در سرمایه‌گذاری و شناسایی و انعکاس مقررات مخل و پیشنهاد آن به هیئت مقررات زدایی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار جهت رفع آنها، کارگروه استانی "تسهیل سرمایه‌گذاری و مقررات زدایی" به ریاست استاندار و دبیری مدیرکل امور اقتصادی و دارایی استان و با حضور دستگاه‌های ذی‌ربط با برگزاری حداقل یک جلسه در ماه تشکیل می‌شود. دستورالعمل اجرایی این ماده ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تدوین و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد.

۶- معاونت حقوقی رئیس‌جمهور مکلف است با همکاری فنی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و همکاری تخصصی دستگاه‌های ذی‌ربط به تشخیص معاونت یادشده ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ این تصویب‌نامه نسبت به ایجاد "درگاه اختصاصی قوانین و مقررات مربوط به کسب و کار" در سامانه ملی قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران اقدام نماید. دستگاه‌های اجرایی مکلفند مقررات موضوع این تصویب‌نامه را با هماهنگی و نظارت معاونت حقوقی رئیس‌جمهور در درگاه یادشده درج کنند و پیشنهادهای مربوط به لوایح و مقررات مرتبط با کسب و کار را در قالب طراحی شده توسط معاونت مذکور (از جمله شامل اسناد پشتیبان، قوانین و مقررات مرتبط و آثار مصوبه جدید بر آنها) به مراجع وضع مربوط ارایه کنند و نسخه‌ای از آن را جهت اطلاع عمومی، در درگاه یادشده درج نمایند.

۷- مصوبات هیئت مقررات‌زدایی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار در صورت نیاز به تصمیم‌گیری هیئت وزیران، ظرف یک ماه پس از تصویب در هیئت مذکور، مستقیماً در هیئت وزیران بررسی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس‌جمهور

رونوشت با توجه به اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران برای اطلاع ریاست محترم مجلس شورای اسلامی ارسال می‌شود.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس‌جمهور



بسمه تعالی

بخشنامه به کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری

موضوع: حذف اقلام اطلاعاتی مربوط به محل اقامت از کاربرگ‌های کاغذی و الکترونیکی

(فراگیری استعمال نشانی اشخاص حقیقی از مرکز ملی تبادل اطلاعات)

در راستای انجام تکالیف جدول اقدامات اجرایی ابلاغیه‌های دو پروژه اولویت‌دار "استقرار سامانه آدرس منحصر به فرد مکان محور اشخاص حقیقی و حقوقی" به شماره ۷۶۲۴۳۲ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۷ و "استقرار هویت هوشمند اشخاص حقیقی" به شماره ۵۵۶۱۱۵ مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۰۱ از سوی این سازمان و تکالیف مندرج در مصوبه (۵) از مصوبات یازدهمین جلسه شورای اجرایی فناوری اطلاعات ابلاغ شده به شماره ۱۰۴۴۵/۱ مورخ ۱۳۹۷/۲/۴ و با استناد به نامه شماره ۱/۳۲۴۳۵ مورخ ۱۳۹۹/۵/۲۷ سازمان ثبت احوال کشور مبنی بر فراهم بودن امکان بهره‌برداری از سامانه "اعلام تغییر نشانی" و سرویس استعمال نشانی اشخاص حقیقی در مرکز ملی تبادل اطلاعات، موارد زیر ابلاغ می‌گردد:

۱- کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند نسبت به استعمال نشانی اشخاص حقیقی از طریق مرکز ملی تبادل اطلاعات و حذف اقلام اطلاعاتی مربوط به محل اقامت از کاربرگ‌های کاغذی و الکترونیکی اقدام نموده و تنها به نمایش آدرس فرد و دریافت تایید از سوی متقاضی اکتفا نمایند.

۲- مطابق تبصره ماده ۳ قانون الزام تخصیص شماره ملی و کدپستی برای کلیه اتباع ایرانی مصوب سال ۱۳۷۶ مجلس شورای اسلامی و ماده ۳ آئین‌نامه اجرایی مربوط مصوب هیأت وزیران (به شماره ۴۴۶۲۸ ت ۲۱۸۶۱ هـ مورخ ۱۳۷۸/۱۲/۱)، کلیه اشخاص حقیقی ملزم به اطلاع‌رسانی تغییر آدرس محل سکونت خود به سازمان ثبت احوال کشور می‌باشند، لذا در صورت به روز نبودن آدرس محل سکونت در سامانه "اعلام تغییر نشانی" سازمان ثبت احوال کشور، دستگاه‌های اجرایی تکلیفی جهت ارائه خدمات به شهروندان نداشته و مسئولیت هرگونه خلل در ارائه خدمت ناشی از عدم اعلام نشانی جدید، بر عهده متقاضی خدمت خواهد بود.



معاون رئیس جمهور

و

رئیس سازمان

ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه: ۳۶۰۰۵۷

تاریخ نامه: ۱۳۹۹/۰۷/۰۸

پوست: دارد

۳- در صورت احراز مغایرت در آدرس محل سکونت اشخاص در فرایند ارائه خدمت توسط دستگاهها (از قبیل برگشت بسته پستی ارسالی به درخواست کننده خدمت به دلیل اشتباه بودن آدرس) و به منظور ارائه خدمات مبتنی بر نشانی، ضروری است دستگاههای اجرایی به نحو مقتضی و از طریق فناوریهای نوین از قبیل ارسال پیامک و پست الکترونیکی، لزوم درج نشانی جدید در سامانه مورد اشاره را به ذینفع اطلاع رسانی نمایند.

جمشید انصاری



بسمه تعالی

بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری

موضوع: دستورالعمل درج شناسه ملی سند (شمس) در کلیه مکاتبات دستگاه‌های اجرایی

در اجرای بند ۵ بخشنامه شماره ۱۷۳۹۸۳۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵ این سازمان با موضوع "دستورالعمل مکاتبات اداری در سامانه رصد و پیگیری الکترونیکی و برخط مکاتبات دستگاه‌های اجرایی"، دستورالعمل درج شناسه ملی سند (شمس) در کلیه مکاتبات دستگاه‌های اجرایی برای اجراء ابلاغ می‌گردد:

ماده ۱- اهداف:

- ارتقای شفافیت اداری؛
- استنادپذیری الکترونیکی مکاتبات و اسناد؛
- ایجاد شناسه یکتا و قابل پیگیری برای کلیه مکاتبات و اسناد دستگاه‌های اجرایی؛
- افزایش سرعت و سهولت در ثبت مکانیزه مکاتبات و اسناد و ایجاد وحدت رویه در ورود اطلاعات و کاهش خطای انسانی.

ماده ۲- تعاریف:

- شمس: شناسه ملی سندی است که بر اساس ترکیب چندین قلم از اقلام اطلاعاتی سند، تولید و هویت یکتایی برای آن ایجاد می‌نماید.
- بارکد دوعدی (QR code): حاوی داده (های) نهفته است که می‌توان آن را با اسکنرهای مربوط یا دوربین تلفن همراه بازخوانی نمود.
- پروتکل ECE (Electronic Correspondence Exchange): پروتکل تبادل الکترونیکی مکاتبات جهت تبادل اطلاعات میان سامانه‌های نرم‌افزاری، بالخصوص سامانه‌های مکاتبات اداری است.

**ماده ۳- تکالیف :**

۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند نسبت به درج شمس در کلیه مکاتبات و اسناد خود از طریق تجهیز کلیه سامانه‌هایی که منجر به تولید مکاتبات و اسناد می‌شود، به نحوی اقدام نمایند که قابلیت درج این شناسه طبق الگوی پیوست (۶ قلم اطلاعاتی اول جدول شماره ۱ پیوست) حداکثر ظرف مدت ۶ ماه و تکمیل شناسه با قلم اطلاعاتی هفتم، حداکثر ظرف مدت یک‌سال از ابلاغ این بخشنامه فراهم شود.

تبصره- دستگاه‌های اجرایی جهت تأمین هزینه و تعهدات مالی مربوطه، لازم است نسبت به لحاظ نمودن موضوع این مصوبه در اعتبارات سالانه سامانه‌های ذی‌ربط و قراردادهای پشتیبانی این سامانه‌ها اقدام نمایند.

۲- در اجرای مصوبه مدیریت نظام‌مند اسناد الکترونیکی به شماره ۱/۱۳۴۶۹۷ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۸ شورای اجرایی فناوری اطلاعات، دستگاه‌های اجرایی مکلفند به منظور ارسال مکاتبات، اسناد و مدارک به سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران جهت آرشیو، امکانات لازم برای درج ۴ قلم اطلاعاتی از شمس شامل "شماره نامه، شناسه حوزه صدور، تاریخ و ساعت ثبت و صدور و شناسه حقوقی دستگاه" از جدول شماره ۱ پیوست را در سند موردنظر فراهم نمایند.

تبصره- به منظور آرشیو ملی مکاتبات و اسناد، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران مسئول هماهنگی و نظارت بر دستگاه‌های اجرایی در تجهیز سامانه‌های ذی‌ربط به شمس، مطابق با موضوع این ماده بوده و موظف است گزارش‌های دوره‌ای اجرای آن را در بازه‌های زمانی ۶ ماهه به دبیرخانه شورای اجرایی فناوری اطلاعات و دبیرخانه شورای عالی اداری ارائه نماید.

۳- دبیرخانه مرکزی نهاد ریاست جمهوری، مسئولیت راهبری دستگاه‌های اجرایی در تجهیز سامانه‌های مکاتبات اداری به شمس و موارد مندرج در بخشنامه ۱۷۳۹۸۳۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵ را بر عهده داشته و مکلف است تمهیدات لازم جهت ایجاد هماهنگی و یکپارچگی در شرکت‌های دارنده سامانه‌های مکاتبات اداری جهت درج شمس در کلیه مکاتبات و اسناد دستگاه‌های اجرایی را فراهم سازد.



معاون رئیس جمهور

و

رئیس سازمان

ریاست جمهوری

سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه: ۳۸۵۰۲۲

تاریخ نامه: ۱۳۹۹/۱۰/۲۲

پیوست: دارد

تبصره ۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند پس از درج ۶ قلم اطلاعاتی اول در بارکد دویبعدی شمس (موضوع بند اول ماده ۳

این بخشنامه)، نتیجه را جهت بررسی و دریافت تاییدیه، به دبیرخانه مرکزی نهاد ریاست جمهوری اعلام نمایند.

تبصره ۲- دبیرخانه مرکزی نهاد ریاست جمهوری موظف است گزارش‌های دوره‌ای مبنی بر اجرای مفاد این

دستورالعمل در دستگاه‌های اجرایی را در بازه‌های زمانی ۶ ماهه به دبیرخانه شورای عالی اداری ارائه نماید.

ماده ۴ - این بخشنامه برای تمامی دستگاه‌های اجرایی لازم‌الاجراست و حسن اجرای آن در ارزیابی سالانه

دستگاه‌های اجرایی لحاظ می‌گردد.

ماده ۵- بالاترین مقام دستگاه اجرایی، مسئول اجرای این بخشنامه بوده و واحدهای فناوری اطلاعات و مسئولان

سامانه‌های موردنظر دستگاه‌های اجرایی موظفند تمهیدات لازم به‌منظور اجرای مؤثر و دقیق آن را طبق زمان‌بندی

اعلام‌شده فراهم سازند.

جمشید انصاری

پیوست:

اقلام اطلاعاتی شناسه ملی سند (شمس)

اقلام اطلاعاتی که می‌بایست در شناسه ملی سند درج شوند، شامل موارد زیر است:

۱. شماره نامه که توسط سازمان ایجادکننده، تولید و عموماً در سربرگ نامه چاپ می‌شود. این شماره حداکثر ۲۰ کاراکتر خواهد بود؛

۲. تاریخ و ساعت ثبت و صدور که بر اساس استاندارد ISO8601 در قالب روز، ماه، سال و ساعت می‌باشد. این قلم اطلاعاتی، دقیقاً ۱۹ کاراکتر است و بر اساس تاریخ شمسی به صورت زیر در نظر گرفته می‌شود:

[YYYY]-[MM]-[DD]T[hh]:[mm]:[ss]

مثال: 1399-06-28T17:02:15

۳. شناسه یکتای عمومی (GUID) که در قالب معرفی شده در اسناد ECE و شامل ۳۶ کاراکتر بوده و توسط سامانه‌های مکاتبات اداری تولید می‌شود؛

۴. کد ملی امضاکننده نامه/سند که شامل حداکثر ۲۰ کاراکتر بوده و چنانچه نامه دارای دو امضاکننده باشد ۱۰ رقم اول، کد ملی امضاکننده اول و ۱۰ رقم بعدی، کد ملی امضاکننده دوم خواهد بود؛

۵. نشانی پست الکترونیک سازمان ایجادکننده نامه/سند که حداکثر ۲۹ کاراکتر است. این نشانی همان نشانی پست الکترونیک تعریف شده برای دستگاه در شبکه دولت است؛

۶. شناسه حقوقی دستگاه اجرایی ایجادکننده مکاتبه/سند که یک کد ۱۱ رقمی است که سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (اداره کل ثبت شرکت‌ها و موسسات غیرتجاری) به هر سازمانی اختصاص داده است؛

۷. شناسه حوزه صدور شامل دو عنصر اعم از شناسه یکتای واحد سازمانی (شناسه‌ای منحصر به فرد که به هر واحد سازمانی در ساختار تشکیلاتی اختصاص داده می‌شود) و شناسه یکتای پست سازمانی (شناسه‌ای منحصر به فرد که به هر پست سازمانی اختصاص داده می‌شود) است که توسط سازمان اداری و استخدامی کشور تخصیص می‌یابد.

جدول ۱. اقلام اطلاعاتی مندرج در شناسه شمس

تعداد کاراکتر	نام قلم داده	کد شناسایی قلم داده
۲۰	شماره نامه	۱
۱۹	تاریخ و ساعت ثبت و صدور	۲
۳۶	شناسه یکتایی (GUID)	۳
۲۰	کد ملی امضاکننده	۴
۳۰	نشانی پست الکترونیک شبکه دولت دستگاه اجرایی ایجاد کننده نامه/سند	۵
۱۱	شناسه حقوقی دستگاه اجرایی ایجاد کننده نامه/سند	۶
۱۶	شناسه حوزه صدور(شامل شناسه یکتای واحد سازمانی و شناسه یکتای پست سازمانی)	۷

○ روش تشکیل بارکد دوبعدی (QR code)

در شناسه شمس برای ایجاد این بارکد، از قالب زیر استفاده خواهد شد:

شناسه حوزه صدور(۷) کد ملی امضا کننده(۶) شناسه حقوقی(۵) پست الکترونیک(۴) شناسه یکتایی(۳) تاریخ و ساعت ثبت و صدور(۲) شماره نامه(۱)



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۹۰۸۲۵

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۱/۲۰

پوست:

بسمه تعالی

تمامی وزارتخانه‌ها، موسسات و شرکت‌های دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی و سایر دستگاه‌هایی که به نحوی از بودجه عمومی استفاده می‌کنند

شورای عالی اداری در یکصد و هشتاد و ششمین جلسه مورخ ۱۳۹۹/۹/۲۴ بنا به پیشنهاد سازمان اداری و استخدامی کشور و به استناد بند ۱۰ ماده ۱۱۵ قانون مدیریت خدمات کشوری؛ به منظور تسهیل و تسریع در ارائه خدمات، ایجاد شفافیت و کاهش فساد در فرایندهای خدمت‌رسانی، طرح «ساده‌سازی مراحل شروع کسب و کار» را به شرح زیر تصویب نمود:

ماده ۱ - دستگاه‌های اجرایی متولی یا همکار در صدور مجوزها موظفند برای شروع کسب و کار جدید، انجام موارد زیر را مورد توجه قرار داده، فرایندهای صدور مجوز را متناسب با آن اصلاح کنند:

۱-۱- تمامی الزامات، دستورالعمل‌ها و استانداردهای متناسب با نوع کسب و کار مربوط و قوانین و مقررات مصوب و حاکم، توسط دستگاه متولی صدور مجوز احصاء و به صورت عمومی به ذینفعان و اتحادیه‌های صنفی اطلاع‌رسانی گردد، به نحوی که متقاضیان کسب و کار بتوانند بدون هیچ پیش‌شرط و طی فرایند اداری، درخواست خود برای شروع کسب و کار را ارایه نمایند.

تبصره: اطلاع‌رسانی به ذینفعان و همچنین ثبت درخواست شروع کسب و کار توسط متقاضیان، به صورت الکترونیکی انجام می‌گیرد.

۱-۲- برای شروع کسب و کار، فرد متقاضی در صورت رعایت الزامات، دستورالعمل‌ها، استانداردها و قوانین و مقررات مصوب و حاکم اعلام شده، بتواند رعایت آنها را به صورت خوداظهاری و منطبق با الزامات قانونی، اعلام و متعهد گردد. خوداظهاری به معنی پذیرش تمام شرایط و ضوابط اعلامی و تعهد به اجرای کامل آنهاست و در صورت تخطی از مقررات و استانداردهای مذکور، حق ابطال مجوز فعالیت برای مراجع ذی‌صلاح محفوظ است.

۱-۳- پس از ارایه تعهد مذکور توسط متقاضی، بلافاصله مجوز «آغاز فعالیت» صادر گردد. دستگاه متولی صدور مجوز شروع کسب و کار موظف است مجوز آغاز فعالیت و تعهدنامه متقاضی کسب و کار را به وزارت امور اقتصادی و دارایی و دستگاه‌های نظارتی مربوط (حسب مورد)، ارسال کند.

ماده ۲ - هر نوع اعمال نظارت پیشینی توسط دستگاه‌های نظارتی و موکول کردن شروع کسب و کار به انجام این نظارت‌ها متوقف و دستگاه‌های نظارتی متناسب با حدود وظایف نظارتی خود در هر نوع از فعالیت‌ها، با انجام نظارت‌های



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۹۰۸۲۵

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۱/۲۰

پوست:

پسینی مورد نیاز، نسبت به تطابق انجام مراحل شروع فعالیت کسب و کار با الزامات، دستورالعمل‌ها، استانداردها و قوانین و مقررات مصوب و حاکم تعیین شده و مورد تعهد اقدام نموده و تخلفات احتمالی شناسایی شده حین نظارت را به مراجع صدور مجوز مربوط اعلام می‌نمایند. در صورت احراز تخلف، مراجع صدور مجوز مورد نظر یا سایر مراجع ذی‌ربط، وفق قوانین و مقررات مربوطه با صاحبان کسب و کارهای متخلف برخورد لازم اعم از ابطال مجوز، تعلیق مشروط آن، تذکر برای رفع نواقص یا سایر جرایم و ضوابط تنبیهی را انجام می‌دهند.

ماده ۳ - مجوزها و استعلام‌های مربوط به فعالیت‌های با اهمیت و اثرگذار در حوزه‌های درمان و امنیت و سایر موارد خاص، با تشخیص هیات مقررات زدایی و تسهیل صدور مجوزهای کسب و کار، از شمول این مصوبه مستثنی هستند.

ماده ۴ - نظارت بر حسن اجرای این مصوبه توسط دستگاه‌های اجرایی بر عهده وزارت امور اقتصادی و دارایی می‌باشد.

ماده ۵ - بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذیربط، مسئول حسن اجرای این مصوبه بوده و گزارش اجرای آن توسط دبیرخانه شورای عالی اداری، به شورا ارایه می‌شود.

حسین روحانی

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی اداری

رونوشت: دفتر مقام معظم رهبری (مدظله العالی) - دفتر ریاست جمهوری - دفتر ریاست مجلس شورای اسلامی - دفتر ریاست قوه قضاییه - دفتر معاون اول رئیس جمهور - دفتر هیأت دولت - معاونت تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات معاونت حقوقی رئیس جمهور - دفتر بازرسی رئیس جمهور - دفتر ریاست دیوان عدالت اداری - کمیسیون امور اجتماعی مجلس شورای اسلامی - اداره کل حقوقی ریاست جمهوری - اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - دفتر هماهنگی‌های ویژه رئیس جمهور - فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران - دیوان محاسبات کشور - سازمان بازرسی کل کشور.